



ANEXO xxx - FORMULÁRIO DE DETALHAMENTO DA EMENDA DE BANCADA
LEI ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE CAPÃO BONITO PARA O EXERCÍCIO DE 2025

| Nº Emenda | Nome dos Vereadores |
|-----------|---------------------------------|
| 238/2025 | DOMINGOS FRANCISCO RIBEIRO NETO |

| Cód. UO | Nome da Unidade Orçamentária |
|---------|--|
| 05 | SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSINTÊNCIA SOCIAL |

| Nome da Unidade Executora |
|---------------------------------------|
| FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL |

| Objeto |
|--|
| Destina-se ao custeio da manutenção predial, conforme previsto no plano de trabalho anexo. |

| Modalidade Aplicação | Grupo de Natureza | Elemento de Despesa | Valor (R\$) |
|----------------------|-------------------|----------------------------|-------------|
| () Direta | (x) Custeio | 3.3.50.39 – TRANSFERÊNCIAS | |
| (x) Repasse | () Capital | A INSTITUIÇÕES PRIVADAS | 12.000,00 |
| | | SEM FINS LUCRATIVOS | |

DETALHAMENTO DA EMENDA

BENEFICIÁRIO

| CNPJ | Nome da Instituição Beneficiada |
|--------------------|--|
| 00.956.660/0001-40 | Centro Educacional Artístico e Recreativo Renascer - CREAR |

Capão Bonito, 06 de novembro de 2025.

DOMINGOS FRANCISCO RIBEIRO NETO

- Vereadores -

Documento assinado eletronicamente (autenticação na última página)
<https://wsign.com.br/>

PLANO DE TRABALHO – 2026**(Emenda Impositiva- Domingos Francisco Ribeiro Neto)****1. DADOS CADASTRAIS ENTIDADE PROPONENTE:**

| | | | |
|---|---------------------------------|--------------------------|--|
| Órgão / Entidade CREAR - Centro Recreativo Educacional Artístico Renascer | | | CNPJ: 00.956.660/0001-40 |
| Endereço: Rua Jorge Vaz da Cruz, nº70. | | | |
| Cidade Capão Bonito | UF SP | CEP 18.303-420 | Telefone (15) 3543-1450 |
| E-mail: financeiro@crear.org.br assistenciasocial@crear.org.br | | | |
| Conta-Corrente 36.367-7 | Banco Banco do Brasil | Agência 0840-0 | Praça Pagamento Capão Bonito |

2. DADOS CADASTRAIS DO REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE:

| | | |
|---|----------------------------------|------------------------------------|
| Nome do Representante Legal Gino César Cunha Arrunátegui | | Cargo Presidente |
| RG/CI 20.987.151-9 | Órgão Expedidor SSP/SP | CPF 148.744.378-18 |
| Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc.). Rua: Rua Vinte e Quatro de fevereiro, 159 - Centro | | |
| Cidade: Capão Bonito | UF: SP | CEP: 18.300-360 |
| E-mail ginoarrunategui@uol.com.br | | Telefone (11) 99763-2449 |

3. DADOS CADASTRAIS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PLANO DE TRABALHO E EXECUÇÃO DO SERVIÇO

| | | | |
|---|-----------------|----------------|-------------------|
| Nome do Responsável Técnico | | | Profissão |
| Tais Fernanda Leria Maximiano | | | Assistente Social |
| RG/CI | Órgão Expedidor | CPF | |
| 44.513.290-5 | SSP/SP | 371.003.428-05 | |
| Registro Profissional na categoria : CRESS 65582 - SP | | | |
| Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc.). | | | |
| Rua: Benjamin Constant ,727 - Centro | | | |
| Cidade: Capão Bonito | | UF: SP | CEP: 18.300-323 |
| E-mail | | | Telefone |
| assistenciasocial@crear.org.br | | | (15) 99724-3468 |

4. INTRODUÇÃO

O Centro Educacional Artístico e Recreativo Renascer (CREAR) foi oficialmente registrado em (06|12|1995), é uma entidade não governamental, segue finalidades e regimentos, sendo estes:

ARTIGO 2º

II - Promover a assistência social fornecendo proteção à família, à infância, à adolescência e à velhice, especialmente por meio de ações, serviços, projetos e programas no campo do atendimento, do assessoramento e da defesa e garantia de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos da legislação vigente;

III – Estimular, apoiar e desenvolver a prática desportiva como ferramenta para autonomia de crianças e adolescentes, fortalecendo seus vínculos comunitários e familiares, estimulando o protagonismo e a cidadania;

IV - Promover a ética, a paz, a cidadania, os direitos humanos, a democracia e outros valores universais.

Descrição da realidade que será objeto da parceria (inciso I do art. 22 da LF 13.019/2014

O município de Capão Bonito tem sua paisagem dominada por lavoura e plantações, além de algumas áreas de mata atlântica. Hoje em dia ainda há poucas fabricas |

indústria significativa, assim a economia considerada, está grande parte baseada na agricultura, destacando-se nos cultivos de soja, batata, feijão e milho.

Paralelamente há existência de uma área extensa de reflorestamento de Pinus e Eucalipto, estas que cercam o município.

A população atendida pelo CREAR é a comunidade da Vila Aparecida, considerada o bairro com maior volume populacional do município, com aproximadamente 15.000 habitantes e esta próxima da lagoa de decantação de esgoto.

Grande parte da comunidade possui baixa escolaridade e qualificação profissional, até mesmo a situação de subemprego é precária, uma vez que se trata principalmente de trabalhos braçais rurais (bóia-fria), ou seja, sazonal, de baixa remuneração e de amplitude variável.

Entre a população adulta, são poucas as pessoas que possuem um emprego regular e conseguiu concluir os estudos básicos, como ensino médio.

Os problemas sociais são de todos os tipos, atingindo muito particularmente as crianças e as mulheres:

- Higiene precária, decorrente principalmente de aspectos culturais;
- Baixo rendimento escolar;
- Uso de entorpecentes, com ênfase no alcoolismo e drogas;
- Gravidez na adolescência;
- Entre outros...

5. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

| Título do Projeto: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (06 a 15 anos) | Período de Execução | |
|--|--|---|
| | Início A partir da liberação do recurso | Início 12 meses após a liberação do recurso |
| Público Alvo: Crianças, adolescentes e familiares. | | |
| Capacidade Instalada: 103 (cento e três) crianças/adolescentes. | | |

6. JUSTIFICATIVA

As atividades desenvolvidas por esta entidade têm por finalidade acompanhar crianças e adolescentes de 06 a 15 anos, fortalecendo os vínculos familiares e sociais. Além disso, proteger os assistidos que necessitam dos serviços, oferecendo espaços para o desenvolvimento de convívio grupal, estes relacionados com a própria comunidade, buscando respeito, afeto e solidariedade.



Através deste, conseguimos ampliar o acesso ao meio artístico, cultural, esportivo, de lazer, saúde e informacional, com o intuito de desenvolvimento e reconhecimento de habilidades, potencialidades e formação para a cidadania.

Com os estímulos despertados, buscaremos plena participação do território e busca por interesses na vida pública, desenvolvendo competências e compreensões, estas que tornarão cidadãos engajados e críticos com relação às supostas realidades enfrentadas.

Ainda a busca por incentivo para permanência, inserção ou reinserção nas unidades regulares de ensino e engajamento contra diferentes tipos de violações de direitos existentes ou que possam a vir existir futuramente.

Buscamos realizar este fortalecimento de vínculos e prevenção de possíveis situações de riscos sociais, fomentando o desenvolvimento social das crianças e adolescentes, investindo na melhoria do processo familiar, como também realizando ações relevantes e projetos voltados a este público, visando buscar melhorias e qualidade de vida dentro do ambiente em que residem, tendo como intuito a constituição e construção de um espaço de convivência, fortalecimentos de vínculos e formações para que exista uma real participação, desenvolvimento do protagonismo, cidadania e autonomia das crianças e adolescentes pertencentes à comunidade e adjacências, isto a partir de interesses, demandas e potencialidades.

A entidade ainda busca oferecer atividades culturais e práticas que proporcionarão vivências e experiências de naturezas diversas, tais com trabalhos manuais, atividades artísticas orientações sobre higiene, esportes, culinária, direitos socioassistenciais, cultura, música, esporte e lazer, buscando sempre desenvolver a criatividade e sensibilidade, além de estimular a convivência social harmônica, desenvolvendo assim habilidades sociais, buscando atuar na reversão do quadro acima descrito, com base em uma proposta SOCIAL consistente e com objetivos claros.

Acreditamos que o meio para atingirmos os objetivos junto à população é invariavelmente perpassado por trabalhos apropriados e voltados para a faixa etária infantil e juvenil, além de suas respectivas famílias.



Todas as ações são sistemáticas e contínuas, trazendo a restauração do estado de saúde física, mental e social do ser.

Com os atendimentos e acompanhamentos realizados acreditamos em uma possível redução nos problemas explicitados, diante dessa destinação de emenda, realizar a atividade externa, esta com o intuito de proporcionar uma atividade diferenciada, repleta de novos conhecimentos e descobertas.

7. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETIVO:

“Buscando Novos Horizontes” - Planos de aplicação para passeio - “ BUSCANDO NOVOS HORIZONTES” - Despesas com manutenção predial

7.1 Objetivo Geral:

Ter seguridade com relação às despesas mensais, proporcionar manutenção predial, pintura, reparos e pequenos ajustes, para continuidade nas ofertas e proporcionando um ambiente sempre apto para o convívio grupal, comunitário e social para o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo, além de buscar despertar habilidades individuais.

Possibilitar o acesso às experiências e manifestações artísticas, culturais e de lazer, ampliando a visão de evolução humana, restaurando e preservando a integridade física e mental.

Ainda trabalhar com as famílias, visando prevenir ocorrências de situações de risco social, fortalecendo a convivência familiar e comunitária.

7.2 Objetivo Específico:

A Manutenção Predial buscará realizar reparos necessários e adaptações para melhorias nos ambientes disponibilizados para as atividades, além de:

- Construir um espaço de convivência e formação para a participação na cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças e adolescentes, a partir dos interesses, demandas e potencialidades de cada faixa etária.

- Contribuir para o fortalecimento das famílias no desempenho de suas funções protetivas, isto junto às ações familiares internas e comunidade.
- Desenvolver potencialidades, habilidades, talentos, buscando formar cidadãos de bem e contribuindo diretamente para a inserção, reinserção e permanência no sistema educacional.
- Proteger prioritariamente as crianças e adolescentes, ofertando espaços de referências para o convívio grupal, comunitário e social, fortalecendo o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo.
- Facilitar o acesso ao sistema informacional e estimular participação na vida pública, desenvolvendo competências e buscando visão crítica sobre o mundo e realidade atual.
- Através desta emenda, conseguiremos arcar com as despesas para uma atividade externa diferenciada, esta prevista para ser realizada entre o mês de agosto e setembro do ano vigente, gerando inclusão social, devido ao contato com todos os assistidos, além de buscar aprendizagens consideradas interdisciplinares, devido à exploração de outros e novos lugares, o despertar pelo cooperativismo, prazer por novos conhecimentos, cumprimentos de regras, respeito e limites.

8. META

| Objetivos | Metas | Indicadores Quantitativos | Indicadores Qualitativos |
|---|---|--|---|
| Garantir o acesso ao esporte, à cultura e ao lazer às crianças em situação de vulnerabilidade e risco social; | Ofertar semanalmente atividades de trabalhos manuais, artísticas, culturais e esportivas | Frequência, articulação de entradas e saídas | Adesão, participação, evolução e permanência das crianças e adolescentes |
| Garantir espaços de convivência e/ou troca de experiências e de vivências lúdicas. | Manutenção anual de salas com divisão de ciclos etários próximos e possibilitar execução de plano específico de acordo com as demandas. | Divisão de 7 grupos | Acompanhamento pessoal e interpessoal, através de equipe multidisciplinar qualificada |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Fortalecer função protetiva das famílias, prevenindo a ruptura dos vínculos. | Realização de grupos sócio educativos com famílias e comunidade mensalmente através de temas pré-definidos - orientação e intervenção social | Porcentagem de participação familiares | Adesão, participação ativa, integração e união familiar |
| Estimular o desenvolvimento de habilidades e potencialidades; | Execução das Oficinas: Música, Educação Ambiental, Artística, Teatro, Dança, Capoeira, Esporte e Lazer | Produção de material individual e/ou coletivo | Evolução pessoal e grupal |
| Ampliar o Universo Cultural e informacional | Recebimento de voluntários de ONG Alemã que contribuem para a inserção de valores culturais e expansão de possibilidades | 02 voluntários alemães /ano | Evolução pessoal e grupal |
| Auxiliar o desenvolvimento do protagonismo e o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários | Realizar palestras, rodas de conversa, campanhas e orientação junto à comunidade | Adesão, porcentagem de participação dos familiares e comunidade | Efetividade dos resultados, melhora nos relacionamentos interpessoais, familiares e comunitários |
| Conhecer a realidade vivenciada pelas famílias das crianças atendidas e acolher suas demandas, interesses, necessidades e possibilidades | Realizar visitas domiciliares eventuais e planejadas durante toda a execução dos projetos | Registros, instrumental de visita domiciliar, encaminhamentos, inserção em grupos. | Estreitamento dos vínculos entre família e Instituição, |

9. METODOLOGIA

Atendimento diário através de atividades socioeducativas, divididos em dois períodos: de manhã e a tarde, nos seguintes horários: matutino das 08h30min às 11h30min e a vespertino das 13h30min às 16h30min. Durante o período em que as crianças serão atendidas, receberão ao chegar um lanche e ao final uma refeição (almoço ou jantar).

As atividades desenvolvidas com as crianças serão as seguintes:

- **Atividades práticas** como trabalhos manuais (tricô, crochê, costura bordado, entre outros);
- **Atividades artísticas e culturais** (pintura, desenho, modelagem, música, etc.);
- **Atividades esportivas**;
- **Atividade de higiene** (higiene bucal, cortes de cabelo, unhas);
- **Acompanhamento de frequência escolar**;



- **Atividade na horta (plantio, cultivo, colheita)** estimulando seu convívio com a natureza
- **Palestras, rodas de conversas, orientações** sobre temas específicos;
- **Ritmos, e atividades artísticas, como pintura, teatro, música, dança, yoga, entre outras.**

Ainda serão desenvolvidas atividades culturais e práticas que lhes proporcionem vivências e experiências de diversas naturezas.

Assim como palestras educativas e informativas, rodas de conversas, orientações sobre temas específicos e diversos.

Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Famílias e Comunidade:

A Família/Comunidade participa ativamente das ações propostas pela Instituição, além das ações supracitadas, especificamente com a participação familiar, onde é executado o bazar de artesanato, encontros mensais com temas definidos pela equipe e propostos pela comunidade, reuniões específicas referentes ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, campanhas comunitárias, atividades de lazer no bairro, trabalho voluntário na horta e nos eventos de arrecadação e oficinas de mães.

* Todas as atividades elencadas podem sofrer adequações de execução em decorrência de imprevistos*

10. IMPACTO SOCIAL ESPERADO

Os serviços ofertados buscam estimular e desenvolver exercícios, habilidades e capacidades durante a fase infantil, juvenil e suas respectivas famílias, onde através de diferentes atividades e experiências, potencializam a vivência e a convivência, buscando assim a individualidade e o direito do ser como um todo.

Ainda considera-se que através de um bom planejamento, tanto financeiramente, como de equipe, a eficácia dos resultados se torna ainda mais positivo, fato que há anos buscamos realizar estes serviços e notório a evolução perante a comunidade, despertado por sua vez a importância do pertencimento e identidade, prevenindo

ruptura, fortalecendo os vínculos sócios familiares e protegendo de possíveis riscos sociais.

11. MONITORAMENTO

Definir os parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas (inc. IV do art. 22 da LF 13.019/2014).

- ações socioeducativas (atendimento diário);
- apoio social (atendimento diário);
- atividades culturais e artísticas (atendimento diário);
- atividades de lazer e recreação (atendimento diário);
- desenvolvimento de autonomia pessoal e das habilidades de convívio social (diário);
- dinâmicas de grupo, conversas (diálogos), reuniões (mensal);

11.1. MONITORAMENTO POR PARTE DO PODER PÚBLICO

Será realizado por meio de:

- Visitas Institucionais à qualquer momento, sem necessidade de agendamento prévio, pela Gestão da Parceria, Comissão de Monitoramento e pelo Controle Interno da Prefeitura quando este entender necessário;
- Análise de Relatórios emitidos pela OSC;
- Análise da Prestação de Contas da OSC; e,
- Análise do Impacto Social.

12. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

O cronograma a seguir poderá ter alterações frente à necessidade apresentada.

Este projeto será realizado em doze (12) meses, iniciando APÓS LIBERAÇÃO DO RECURSO.

| Especificação | | Indicador Físico | | | Duração | | Meta |
|------------------------------|--------------------|------------------|--|---------------------------------|------------------|-------------------|------------------------------|
| Atividade | Responsável | Qtde | Frequência (diária / semanal / quinzenal / mensal) | Duração (minutos / horas) | Início (data) | Término (data) | |
| Matrículas Rematrículas | Coordenador (a) | 103 | Diária | minutos | Mês 01 | Mês 12 | Atingir vagas disponíveis |

| | | | | | | | |
|--|-------------------------------|-----|-----------|---------|--------|--------|--|
| Acolhimento e ficha social | Assistente Social | 80 | - | minutos | Mês 01 | Mês 12 | Início e final de ano (ou quando necessário) |
| Visitas domiciliares | Assistente Social | 80 | Quinzenal | horas | Mês 01 | Mês 12 | Identificar possíveis casos de vulnerabilidade social e realizar intervenções |
| Rodas de conversas e orientações diárias | Orientadores Sociais | 103 | Diária | minutos | Mês 01 | Mês 12 | Escuta e orientações |
| Palestras Rodas de conversas orientações – temas específicos – campanhas (com os assistidos) | Assistente Social parceiros | 103 | Mensal | horas | Mês 01 | Mês 12 | Escuta e orientações |
| Rodas de conversas e orientações – Campanhas - temas específicos (comunidade) | Assistente Social parceiros | 103 | Mensal | horas | Mês 01 | Mês 12 | Escuta e orientações |
| Atividades de Higiene | Orientadores Sociais | 103 | Diária | minutos | Mês 01 | Mês 12 | Reforçar sobre a importância da higiene diária |
| Atividades Manuais | Orientadores Sociais | 103 | Semanal | horas | Mês 01 | Mês 12 | Trabalhar desenvolvimento, atenção, coordenação, criatividade, disciplina, organização e convívio social |
| Atividades Culturais | Orientadores Sociais | 103 | Semanal | horas | Mês 01 | Mês 12 | Trabalhar desenvolvimento, atenção, coordenação, criatividade, disciplina, organização e convívio social |
| Atividades de pintura | Orientadores Sociais | 103 | Semanal | horas | Mês 01 | Mês 12 | Trabalhar desenvolvimento, atenção, coordenação, criatividade, disciplina, organização e convívio social |
| Oficina de Música | Facilitador de Oficina | 103 | Semanal | horas | Mês 01 | Mês 10 | Trabalhar desenvolvimento, |

| | | | | | | | |
|--|------------------------|-----|-----------|-------|--------|--------|--|
| | | | | | | | atenção, coordenação, disciplina, organização e convívio social |
| Oficina de Capoeira | Facilitador de Oficina | 103 | Semanal | horas | Mês 01 | Mês 10 | Trabalhar desenvolvimento, atenção, coordenação, disciplina, organização, cooperativismo e convívio social |
| Oficina de Esporte e lazer | Facilitador de Oficina | 103 | Semanal | horas | Mês 01 | Mês 10 | Trabalhar desenvolvimento, atenção, coordenação, disciplina, organização, cooperativismo e convívio social |
| Oficina Vocacional | Facilitador de Oficina | - | Semanal | horas | Mês 01 | Mês 10 | Trabalhar projetos de vida, orientações sobre mercado de trabalho, panos e objetivos. |
| Oficina de Meio Ambiente | Facilitador de Oficina | 103 | Semanal | horas | Mês 01 | Mês 10 | Trabalhar sobre conscientização ambiental, além de plantio, cuidados e colheita (horta) |
| Oficinas Ritmos e Atividades Artísticas Teatro | Facilitador de Oficina | 103 | Semanal | horas | Mês 01 | Mês 10 | Trabalhar desenvolvimento, atenção, coordenação, criatividade, disciplina, organização e convívio social |
| Passeios externos | Equipe geral | 103 | 02 ano | - | Mês 01 | Mês 12 | Trazer novas experiências e vivências |
| Campanha (Materiais Recicláveis) | Equipe geral | 103 | Diária | - | Mês 01 | Mês 12 | Conscientização |
| Acompanhamento – lista de frequência | Coordenador (a) | 103 | Mensal | - | Mês 01 | Mês 12 | Controle mensal |
| Participação Interesse | Coordenador (a) | 103 | Semestral | - | Mês 01 | Mês 12 | Através de ficha observação individual |
| Apresentações | | 103 | - | -- | Mês 01 | Mês 12 | Realizadas em datas comemorativas |



| | | | | | | | |
|--|---|---|--------|---|--------|--------|---|
| Encaminhamentos (rede sócio assistencial ou outros) | Assistente Social | - | Diária | - | Mês 01 | Mês 12 | Quando necessário |
| Reunião de Equipe (colaboradores entidade) | Equipe | - | Mensal | - | Mês 01 | Mês 12 | Alinhar cronogramas ou outros assuntos |
| Reunião - Diretoria | Equipe | - | Mensal | - | Mês 01 | Mês 12 | Alinhar cronogramas ou outros assuntos |
| Relatórios Circunstanciados (mensal e Semestral) | Assistente Social e Coordenador (a) | - | - | - | Mês 01 | Mês 12 | Demonstrar atividades realizadas |
| Projetos Planos de Trabalho Plano de Ação Plano Objeto Prestação de Contas | Assistente Social Coordenador (a) Administrativo | - | - | - | Mês 01 | Mês 12 | Demonstrar atividades realizadas e atividades previstas |
| | | | | | | | |

Oficina de Capoeira (semanalmente)

Totalizando: 07

Oficina de Música (semanalmente)

Totalizando: 07

Oficina de Esporte, Recreação e Lazer (semanalmente)

Totalizando: 07

Oficina Vocacional (semanalmente)

Totalizando: 05



13. PLANO DE APLICAÇÃO

| Item | Natureza da Despesa | Valores (R\$) mês | | | |
|------|--|-------------------|------------|------------|------------|
| | | Qtd. | Concedente | Proponente | Total |
| -01 | Salários e ordenados (verba municipal) | 12 | 6.170,00 | 0 | 74.040,00 |
| 02 | Salários e ordenados (verba estadual) | 12 | 5.088,95 | 0 | 61.067,40 |
| | Total Geral | | | | 135.107,40 |

Indicar a previsão de despesas a serem realizadas na execução das atividades, conforme as receitas (Municipal/Estadual/Federal) - (inc. II-A do art. 22 da LF 13.019/2014)

| Plano de Aplicação de Repasses Municipais | | | | | |
|---|---|---------------|--------------|------------|---------------|
| Item | Natureza da Despesa | Valores (R\$) | | | |
| | Despesas | Qtde | Concedente | Proponente | Total |
| 01 | Salário - Orientador Social (parcial) | 11 | R\$ 1.170,00 | | R\$ 12.870,00 |
| 02 | Férias - Orientador Social (parcial) | 01 | R\$ 1.170,00 | | R\$ 1.170,00 |
| 03 | Salário - Auxiliar de Limpeza (parcial) | 11 | R\$ 454,54 | | R\$ 5.000,00 |
| 04 | Salário – Coordenadora | 11 | R\$ 2.852,32 | | R\$ 31.375,52 |
| 05 | Salário – Assistente Administrativo | 11 | R\$ 1.839,80 | | R\$ 20.237,80 |
| 06 | Férias – Coordenadora (parcial) | 01 | R\$ 3.386,68 | | R\$ 3.386,68 |
| TOTAL | | | | | R\$ 74.040,00 |



| Plano de Aplicação de Repasses Estaduais | | | | | |
|--|--|---------------|-----------------|----------------|------------------|
| Item | Natureza da Despesa | Valores (R\$) | | | |
| | Despesas | Qtd | Concedent e | Propone nte | Total |
| 01 | Salário - Orientador Social (parcial) | 11 | R\$ 576,61 | | R\$ 6.342,71 |
| 02 | Salário - Orientador Social | 11 | R\$ 1.746,61 | | R\$ 19.216,01 |
| 03 | Salário - Orientador Social | 11 | R\$ 1.746,61 | | R\$ 19.216,01 |
| 04 | Salário - Auxiliar de Limpeza (parcial) | 11 | R\$ 953,07 | | R\$ 10.483,83 |
| 05 | Férias - Orientador Social (parcial) | 01 | R\$ 1.156,28 | | R\$ 1.156,28 |
| 06 | Férias - Orientador Social | 01 | R\$ 2.326,28 | | R\$ 2.326,28 |
| 07 | Férias - Orientador Social | 01 | R\$ 2.326,28 | | R\$ 2.326,28 |
| TOTAL | | | | | R\$ 61.067,40 |

| Plano de Aplicação de Repasses Federais – Não Disponibilizado | | | | | |
|---|---------------------|---------------|----------------|----------------|-------|
| Item | Natureza da Despesa | Valores (R\$) | | | |
| | Despesas | Qtde | Concedent e | Proponent e | Total |
| 01 | | | | | |
| TOTAL | | | | | |

RECEITAS:

| | | | |
|-----|--|--|------------------------------|
| -01 | Salários e ordenados (verba municipal) | | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 |
| 02 | Salários e ordenados (verba estadual) | | R\$ 5.088,95 |



DESPESAS DO PROJETO APRESENTADO:

CUSTEIO (Planos de aplicação para manutenção predial – pequenos reparos, pintura, entre outros)

Valor: R\$ 12.000,00 (Doze mil reais).

| Item | Natureza da Despesa | Valores (R\$) mês | | | |
|------|---------------------|-------------------|------------------|-------|------------------|
| | | Qtd | Concedente | Prop. | Total |
| 01 | Manutenção predial | 01 | R\$ 12.000,00 | 0 | R\$ 12.000,00 |
| | Total Geral | | | | R\$ 12.000,00 |

14.CAPACIDADE INSTALADA

14.1 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO | META:

O serviço será executado na sede da entidade situado a Rua Jorge Vaz da Cruz, nº. 70, bairro Vila Aparecida.

14.2 ESTRUTURA

INSTALAÇÕES FÍSICAS DO LOCAL ONDE SERÁ REALIZADO O PROJETO:

| |
|--|
| 05 Salas de Atividades - Mobiliadas, com banheiros, armários, cadeiras e mesas para atendimento de crianças e adolescentes |
| |
| 01. Cozinha |
| Cozinha agroindústria, com depósitos e banheiros |
| 01 refrigerador |
| 02 geladeiras industrial ar forçado |
| 02 balanças de precisão até 15 kg |
| 01 fogão industrial com 6 bocas e forno |
| 02 fornos industriais |
| 03 freezers |
| 01 coifa com exaustor |



| |
|---|
| 02 processadores de alimento industrial |
| 01 seladora |
| 01 batedeira industrial |
| 02 liquidificadores industriais 10 litros |
| |
| 02 Salas/Escritórios |
| 02 impressoras |
| 03 computadores com acesso à internet |
| 03 mesas |
| 02 arquivos de aço |
| 04 armários abertos |
| 02 armários fechados |
| 01 relógio ponto |
| OUTRAS DEPENDÊNCIAS |
| 01 Pátio aberto |
| 01 Parque infantil juvenil |
| 01 Barracão |
| 01 Lavanderia |
| 01 Depósito |
| 01 Área de Horta |
| 01 Forno para confecção de argila |
| 01 Triturador de galhos |

Comprovar a acessibilidade para pessoas com deficiência de acordo com a Lei Nacional de Acessibilidade (Dec. 5.296 de 02/12/2004):

Todas as dependências utilizadas estão de acordo com a referida legislação.

14.3 RECURSOS HUMANOS

| Qtde | Cargo Função | Vínculo | Carga Horária |
|------|---------------------------|----------------------|----------------|
| 01 | Assistente Social | Prestador de Serviço | ----- |
| 01 | Assistente Administrativo | CLT | 40 h semanais |
| 01 | Auxiliar de Limpeza | CLT | 40 h semanais |
| 01 | Auxiliar de Manutenção | CLT | 40 h semanais |
| 01 | Coordenador (a) | CLT | 40 h semanais |
| 02 | Orientadores Sociais | CLT | 40 h semanais |
| 02 | Orientadores Sociais | CLT | 20 h semanais |



| | | | |
|----|--|----------------------|---------------------------|
| 04 | Facilitadores de Oficina (Capoeira, Música, Recreação Esporte e Lazer e Vocacional) | Prestador de Serviço | 05 h 07 08 h semanais |
|----|--|----------------------|---------------------------|

15. CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

Há mais de 11 anos a organização executa o serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos em parceria com o poder público municipal mediante Termo de Colaboração.

16. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

| CONCENDENTE: | | | | | | |
|---------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| META | MÊS 01 | MÊS 02 | MÊS 03 | MÊS 04 | MÊS 05 | MÊS 06 |
| Subvenção Municipal | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 |
| Subvenção Estadual | R\$ 5.088,95 | R\$ 5.088,95 | R\$ 5.088,95 | R\$ 5.088,95 | R\$ 5.088,95 | R\$ 5.088,95 |
| META | MÊS 07 | MÊS 08 | MÊS 09 | MÊS 10 | MÊS 11 | MÊS 12 |
| Subvenção Municipal | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 | R\$ 1.170,00 R\$ 5.000,00 |
| Subvenção Estadual | R\$ 5.088,95 | R\$ 5.088,95 | R\$ 5.088,95 | R\$ 5.088,95 | R\$ 5.088,95 | R\$ 5.088,95 |




| CONCENDENTE: | | | | | | |
|--------------------|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| META | MÊS 01 | MÊS 02 | MÊS 03 | MÊS 04 | MÊS 05 | MÊS 06 |
| Manutenção predial | R\$ 12.000,00 | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX |
| | | | | | | |
| META | MÊS 07 | MÊS 08 | MÊS 09 | MÊS 10 | MÊS 11 | MÊS 12 |
| Manutenção predial | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX | XXXXXX |

17.DECLARAÇÃO

17.1. Representante Legal da Proponente

| | |
|--|--|
| Na qualidade de representante legal da Proponente, declara para os devidos fins que: | |
| <p>- a entidade proponente não está impedida de participar do presente Chamamento Público e que não se encontra inserida em nenhuma das vedações dispostas no art. 39 a 41 da Lei Federal nº 13.019/2014;</p> <p>- a entidade proponente não dispõe em seu quadro diretivo de agentes políticos de Poder, de membros do Ministério Público ou de dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade;</p> <p>- não haverá contratação ou remuneração a qualquer título, pela OSC proponente, com os recursos repassados, de servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade.</p> | |
| Pede deferimento. | |
| Local e Data: | |
| Proponente: (Carimbo e Assinatura) | |



| | |
|--|--|
| |  GINO CÉSAR CUNHA ARRUNÁTEGUI PRESIDENTE |
|--|--|

17.2. Responsável Técnico pelo Plano de Trabalho e Execução do Serviço

Na qualidade de Responsável Técnico pelo Plano de Trabalho e execução do serviço pela Proponente, declara para os devidos fins que:

- Está devidamente habilitado e com registro ativo na minha respectiva categoria profissional, sob pena do art. 47 do Decreto-Lei nº 3.688 de 3 de outubro de 1941 – Lei das Contravenções Penais e de representação junto ao Conselho de Classe Profissional;

- O Plano de Trabalho foi elaborado com rigor técnico e respeitando a Lei nº 8.742/1993 – Lei Orgânica da Assistência, que dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências; Resolução nº 145, de 15 de outubro de 2004, que aprova a Política Nacional de Assistência Social/2004; a Resolução CNAS nº 33 de 12 de dezembro de 2012, que aprova a Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social - NOB/SUAS; a Resolução nº 269, de 13 de dezembro de 2006, que aprova a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social – NOB-RH/SUAS; a Resolução CNAS nº 17, de 20 de junho de 2011, que ratifica a equipe de referência definida pela Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único de Assistência Social – NOB-RH/SUAS e reconheceu as categorias profissionais de nível superior para atender as especificidades dos serviços socioassistenciais e das funções essenciais de gestão do Sistema Único de Assistência Social – SUAS; a Resolução CNAS nº 9, de 15 de abril de 2014, que ratifica e reconhece as ocupações e as áreas de ocupações profissionais de ensino médio e fundamental do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, em consonância com a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do SUAS – NOBRH/SUAS; a Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009, que aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais; a Lei nº 13.019/2014 que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação; define diretrizes para a política de fomento, de colaboração e de cooperação com organizações da sociedade civil; e altera as Leis nºs 8.429, de 2 de junho de 1992, e 9.790, de 23 de março de 1999; a Lei Orgânica Municipal, principalmente no que diz respeito aos impedimentos de ordem técnica; as Políticas Nacionais e demais regulamentações voltadas aos ciclos de vidas específicos, condições específicas, entre outras especificidades relacionadas à prestação de Assistência Social; e, as demais regulamentações e orientações técnicas emitidas pelo Governo Federal e pelo Conselho Nacional de Assistência Social inerentes ao serviço socioassistencial específico para o qual a parceria está sendo firmada;

- Executará o serviço objeto do Termo de Colaboração de acordo com Plano de Trabalho aprovado e de acordo com as regulamentações citadas no item anterior, sob pena das representações e responsabilizações cabíveis;

- Responsabiliza-se tecnicamente pelas atividades desenvolvidas pela pessoa jurídica que estejam no âmbito de suas atribuições profissionais;

- Aporá, em documentos de sua responsabilidade, seu nome e número de registro profissional, indicando a qualidade de Responsável Técnico;

- Zelará pelo cumprimento das condições éticas e técnicas do exercício profissional da respectiva categoria e pela qualidade dos serviços prestados, comunicando eventuais descumprimentos ao Órgão Gestor, Comissão de Monitoramento e Avaliação, Conselho Municipal de Assistência Social, Órgão da Categoria e demais órgãos fiscalizadores e de regulamentação;



- Certificar-se-á da regular habilitação das/os profissionais que integram o quadro técnico da pessoa jurídica a que se encontra vinculada/o, informando qualquer irregularidade aos seus superiores e aos órgãos de Controle das Respektivas Categorias Profissionais;

- Prestará todas as informações requeridas pelos órgãos de Controle das Respektivas Categorias Profissionais que digam respeito ao regular exercício das atividades profissionais desenvolvidas pela pessoa jurídica;

- Promoverá a guarda e conservação do material técnico profissional, em especial o de conteúdo sigiloso, em conformidade com as determinações inscritas no Capítulo V do Código de Ética Profissional da/o Assistente Social; e,

- Estar ciente que no descumprimento das obrigações aqui elencadas, assim como as demais inerentes a respectiva profissão e a qualidade de Responsável Técnica, além das possíveis apurações e responsabilizações nos âmbitos administrativo, civil e penal, estará sujeito a representação no respectivo Conselho de Classe Profissional.

| | |
|--|--|
| Local e Data: | |
| Responsável Técnico: (Carimbo e Assinatura) | |

18.APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

APROVADO, após análise técnica e comprovação da regularidade cadastral, da regularidade fiscal e dos aspectos jurídicos.

| | |
|---------------------------------------|--|
| Local e Data: | |
| Concedente: (Carimbo e Assinatura) | |

Emenda_N__0238_2025_IMPOSITIVA.pdf

Hash do documento original (SHA256):

1b7dc351f3657f2ca40696a6e3f24ba5074b447e085e5bc80269b2e25e375f87

**Assinaturas**

Domingos Francisco Ribeiro Neto
Assinou

LOG

06 de novembro de 2025,
18:57:18

Operador com email camara@camaracb.sp.gov.br criou este documento.

06 de novembro de 2025,
18:57:18

Operador com email camara@camaracb.sp.gov.br adicionou à Lista de Assinatura: Domingos Francisco Ribeiro Neto, para assinar, com os pontos de autenticação: email (via token); whatsapp (via token); endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: e-mail net*****iro@cam*****.br celular (15) 99***-**85 e CPF 25*****99.

06 de novembro de 2025,
20:12:26

Domingos Francisco Ribeiro Neto assinou. Pontos de autenticação: email net*****iro@cam*****.br (via token). CPF informado: 25*****99. IP: 177.**.***.110 BROWSER: Mozilla/5.0 (Linux; Android 10; K) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/141.0.7390.122 Mobile Safari/537.36 [WA4A/2.25.31.76;]. Componente de assinatura versão 1.0.0 disponibilizado em <https://assinador.wls.com.br>.